

জাগরণ মাইক্রোফিন প্রাইভেট লিমিটেড

প্রধান কার্যালয়,
৩৮, হেমন্ত বসু সরনী, ৫ম তল, কলিকাতা-৭০০০০১।

সাকুলার নং-CR/JAG/93/17-18

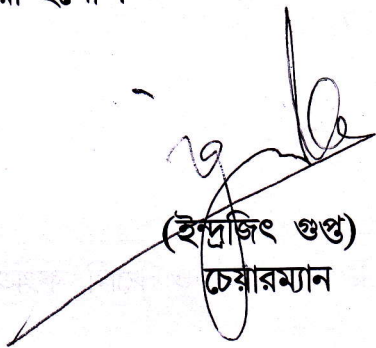
তারিখ : ১৮/০১/২০১৮

বিষয় : কালেকশন রেজিষ্টার/ডিমান্ড শীট এর ব্যবহার প্রসঙ্গে।

সাম্প্রতিককালে এটা লক্ষ্য করা গেছে যে, কোন কোন ব্রাঞ্চে কালেকশন রেজিষ্টার এর পরিবর্তে ডিমান্ড শীট ব্যবহার করে সেন্টার কালেকশন করা হচ্ছে। কিন্তু কালেকশন রেজিষ্টার বা ডিমান্ড শীট কোনটারই সঠিক রক্ষণাবেক্ষণ হচ্ছে না। এব্যাপারে নিম্নরূপ নিয়ম মেনে চলার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশ দেওয়া হলো।

- (১) সেন্টার কালেকশনকালে ডিমান্ড শীট ব্যবহার করা হলেও যথারীতি কালেকশন রেজিষ্টারে এন্ট্রি ও স্বাক্ষর সম্পাদন করতে হবে।
- (২) ব্যবহৃত ডিমান্ড শীটে (যদি ব্যবহার করা হয়) আদায়কৃত অংক লিখে ও স্বাক্ষর করে তারিখওয়ারী সংরক্ষণ করতে হবে।
- (৩) এরিয়া ম্যানেজার/রিজিওনাল ম্যানেজারগন ব্রাঞ্চে ভিজিটকালে বিষয়টি যাচাই করে দেখবেন।

এ ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাযথভাবে দায়িত্ব পালনের নির্দেশ দেওয়া হলো।


(ইন্দ্রজিৎ গুপ্ত)
চেয়ারম্যান